



LAURA MARANHÃO

PERFIL PESSOAL

Funcionária com grande habilidade para o trabalho em equipe, relacionamento interpessoal e comunicação assertiva.
Conhecimento sobre rotina administrativa e organização de documentos, além das principais rotinas de departamento pessoal e marketing e ter facilidade ao aprender novas habilidades.
Possui grande habilidade em resolução de conflitos, atendimento e suporte, forte ética de trabalho.

INFORMAÇÕES PESSOAIS

- Nascimento: 22/12/2002 - 18 anos
- Estado Civil: Solteira
- Cidade de Residência: Goiânia - GO
- Disponibilidade para mudança / viagens a trabalho
- Inglês Fluente
- Espanhol Intermediário
- Português Nativo

ATUALMENTE CURSANDO

Direção de Arte

UFG - BACHARELADO, 2021 - 2025

- Entendimento avançado no Photoshop, Figma e Pacote Office
- Experiência em edição de fotografias e vídeos
- Cenografia, figurino, maquiagem e caracterização de personagens são exemplos de matérias aprendidas

FORMAÇÃO ANTERIOR

Projeto MiniEmpresas

JUNIOR ACHIEVEMENT GOIÁS

- Diretora de Marketing e Vendas da MiniEmpresa HippieTrupe
- Obteve o maior número de vendas dentre as empresas participantes do projeto
- Contou com uma lucratividade de mais de 800%
- Maior quantidade de seguidores nas redes sociais (@hippietrupe)

CONTATO

Celular (Wpp): (62) 99157-2086

Residencial: (62) 99157-0637

E-mail: lannalaura.m@gmail.com

Endereço: Rua J-72, Setor Jaó

HISTÓRICO DE TRABALHO

Designer Gráfica / Analista de Pesquisa de Mercado

HOLDER FRANQUIAS

2021 - ATUALMENTE

- Levantamento e pesquisa de dados
- Manejamento de campanhas de expansão
- Diagramação de designs
- Comunicação com clientes
- Criação de artes e mock-ups

Assistente

CRANBERRY TREND

2021

- Assistente de produção
- Documentação e orientação de funcionários
- Filtragem de mídias para redes sociais

Atendente

HOCKIES BURGER

2021

- Gerenciamento de pessoas
- Atendimento individual
- Organização e limpeza do ambiente

Diretora de Arte

PEÇA DE TEATRO "MARINA"

2019

- Divulgação e venda de ingressos
- Alcance de metas semanais
- Resolução de problemas
- Decisões internas
- Marketing e identidade visual

Atendente, Freelancer

THORDON BIERHAUS

2021

- Manejamento de grande equipe
- Organização e limpeza
- Comunicação entre funcionários e clientes